

LAPORAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)



PELATIHAN GOOGLE MEET PADA MASA COVID 19
DI MTS ALUTSAIMIN BANGKINANG

TIM PENGUSUL

KETUA : Kasman Ediputra, M.Si NIDN : 1005128303
ANGGOTA : Ahmad Syakir, M.Si NIDN : 1022028902
ANGGOTA : Septia Ningrum NIM : 1984202031

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI
TAHUN AJARAN 2020/2021

**FORMULIR USULAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI**

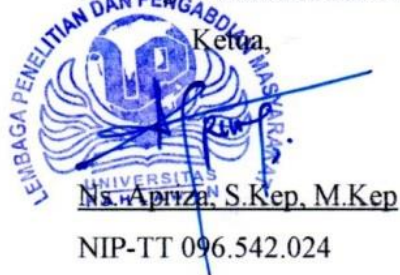
1. Judul Penelitian : **Pelatihan Google MEET pada masa Covid
19 di MTS ALUTSAIMIN Bangkinang**
2. Katagori Penelitian : Pengabdian Masyarakat
3. Ketua : Kasman Ediputra, M.Si
- NIP TT/ NIDN : 096 542 116 / 1005128303
- Jabatan Fungsional : Lektor
- Program Studi : Pendidikan Matematika
- No HP : 0822 8800 9315
- Email : edi.putra1@gmail.com
4. Anggota /NIP/NIDN/NIM : Ahmad Syakir, M.Si /096 542 158/1022028902
: Septia Ningrum
5. Lokasi Penelitian : **MTS ALUTSAIMIN BANGKINANG**
6. Biaya Penelitian : **Rp. 1.500.000**


Bangkinang, 21 September 2020

Ketua Pelaksana

Menyetujui,

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Ketua,

Ns. Apriza, S.Kep. M.Kep
NIP-TT 096.542.024


(Kasman Ediputra, M.Si)
NIP.TT 096.542.116

HALAMAN PENGESAHAN PENGABDIAN MASYARAKAT

Judul Pengabmas : **Pelatihan Google Meet pada masa covid 19 di
MTs Alutshaimin Bangkinang**

Kode/Rumpun Ilmu : 112 / Kimia.

Peneliti :

a. Nama Lengkap : Kasman Ediputra, M.Si

b. NIDN/NIP : 1005128303 / 096.542.116

c. Jabatan :
Fungsional : Lektor 200.

d. Program Studi : Pendidikan Matematika

e. No Hp : 0822 8800 9315

f. email : Edi.putr1@gmail.com

Anggota Peneliti (1) :

a. Nama lengkap : Ahmad Syakir, M.Si

b. NIDN/NIP : 1005058602 / 096.542.107

c. Program Studi : Pendidikan Matematika

Anggota Mahasiswa : Septia Ningrum
1984202031

Biaya Penelitian : Rp 1,500.000,-

Mengetahui,
Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai

(Dr. Nurmalina, M.Pd)
NIP-TT 096.542.089

Bangkinang, 29 Juli 2021
Ketua Peneliti

(Kasman Ediputra, M.Si)
NIP-TT 096.542.116

Menyetujui,
Ketua LPPM Universitas Palawan Tuanku Tambusai

Ns. Apriza, S.Kep, M.Kep
NIP-TT 096.542.024

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

Judul Penelitian : **Pelatihan Chemdraw Pada Mata Pelajaran Kimia Di
MTs Alutsaimin Bangkinang**

1. Tim Peneliti :

No	Nama	Jabatan	Bidang Keahlian	Program Studi
1.	Kasman Ediputra, M.Si	Ketua	Kimia	Pendidikan Matematika
2.	Ahmad Syakir, M.Si	Anggota	Matematika	Pendidikan Matematika

2. Objek Penelitian penciptaan :

(Penggunaan Teknologi grafis pada Pembelajaran)

3. Masa Pelaksanaan

Mulai : Bulan Oktober tahun 2020

Berakhir : Bulan Desember tahun 2020

5. Lokasi Penelitian (lab/lapangan) : MTS ALUTSAIMIN Bangkinang

7. Instansi lain yang terlibat (jika ada, dan uraikan apa kontribusinya

8. Mampu Menggunakan Tekonologi Pembelajaran

9. Jurnal ilmiah yang menjadi sasaran (tuliskan nama terbitan berkala ilmiah internasional bereputasi, nasional terakreditasi, atau nasional tidak terakreditasi dan tahun rencana publikasi) *Jurnal Internasional Terindex Scopus dan Jurnal teragreditasi nasional*

iii

1. **Journal of Inovation, Creativity and Change (Internasional Index Scopus)**

2. **Journal Abdimas (Terakreditasi Sinta)**

DAFTAR ISI

	Halaman
JUDUL	i
LEMBAR PERSETUJUAN KOMISI PEMBIMBING	ii
ABSTRAK	iii
LEMBAR PERNYATAAN	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
B . Permasalahan Mitra	3
BAB II SOLUSI DAN TARGET LUARAN	
A. Solusi yang ditawarkan	6
B. Luaran	16
C. Conceptual Framework	18
D. Hypothesis	19
BAB III METODE PELAKSANAAN	
A. Metode Pelaksanaan	29
B. Mekanisme Pelaksanaan	29
BAB IV KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI	
A. Kinerja LPPM	43
B. Kelayakan Tim Pengusul	47
BAB V BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN	
A. Biaya	9
B. Jadwal Kegiatan	10
DAFTAR PUSTAKA	55

RINGKASAN

Sebelum Indonesia, di beberapa negara dengan tingkat kasus penyebaran virus corona yang lebih tinggi dan sudah lebih dulu menerapkan *Work From Home (WFH)* dalam aktivitas warganya (termasuk aktivitas bidang pendidikan). Pemerintah, Perusahaan, Lembaga pendidikan, serta masyarakat pun mulai menerapkan metode serta moda platform (program aplikasi) pendukung yang dapat membuat kegiatan *Work From Home (WFH)* dan *Study From Home (SFH)* menjadi efektif serta tetap menjaga produktivitas kerja maupun belajar.

, tujuan workshop ini adalah untuk meningkatkan profesionalisme para guru di MTS ALUTSAIMIN Bangkinang khususnya kompetensi pedagogic dalam menerapkan model pembelajaran di masa pandemic Covid 19. “Selain itu juga untuk meningkatkan ketersediaan sumber belajar digital tentang model pembelajaran daring yang mudah diakses para guru, sekaligus meningkatkan keunggulan, dan kreatifitas guru dalam menyusun RPP dalam menerapkan model pembelajaran di masa Pandemi dan di masa *new normal*”

Keyword :

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1. Analisis Situasi

Beberapa negara dengan tingkat kasus penyebaran virus corona yang lebih tinggi dan sudah lebih dulu menerapkan *Work From Home (WFH)* dalam aktivitas warganya (termasuk aktivitas bidang pendidikan) Sejak awal Maret 2020, istilah *Work From Home (WFH)* dan *Study From Home (SFH)* seakan menjadi topik utama di semua lini komunikasi di Indonesia. Hal ini terkait himbuan Presiden Republik Indonesia, Joko Widodo untuk melakukan *social distancing* atas penyebaran virus Corona (Covid19) yang oleh WHO sudah ditetapkan menjadi Pandemi.. Pemerintah, Perusahaan, Lembaga pendidikan, serta masyarakat pun mulai menerapkan metode serta moda platform (program aplikasi) pendukung yang dapat membuat kegiatan *Work From Home (WFH)* dan *Study From Home (SFH)* menjadi efektif serta tetap menjaga produktivitas kerja maupun belajar.

Di Indonesia, beberapa guru harus mengerjakan tugas pembelajaran dari rumah (secara kontinyu dan sebagai rutinitas terkendali) secara berkelanjutan, Kini ada asumsi bahwa “bekerja dari rumah” akan menjadi sesuatu budaya kerja yang normal bagi kebanyakan dari kita (guru, dan siswa).. Artinya, mereka berpeluang tidak produktif bekerja di lingkungan yang sama sekali baru dan tanpa pengawasan pimpinan (secara inten). Namun ada sejumlah cara menyiasati persoalan itu, terutama mencegah para guru kebingungan dalam menerapkan model pembelajaran yang tepat dan efektif, serta pengembangan profesi berkelanjutan, pasti ingin produktif dalam memanfaatkan waktu di masa pandemic Covid 19. Dengan demikian manajemen waktu harus dilakukan dan dikendalikan secara baik untuk meningkatkan kualitas profesionalitas guru sebagai pendidik professional.

Disisi siswa untuk “belajar dari rumah“ telah merubah gaya belajar, kebiasaan belajar dan pengelolaan bimbinganbelajar siswa. Semula, pengelolaan bimbingan belajardilakukan secara tatap muka (*synchronous*) menjadi

pengelolaan bimbingan belajar tidak tatap muka (*unsynchronous*). Tentunya beban dan tanggungjawab profesi guru sebagai pendidik tidak serta merta berpindah kepada orang tua, kakak atau saudarayang lebih tua. Padahal latar belakang pendidikan, pengalaman mengajar, dan aspek-aspekpedagogic lainnya sangat heterogen. Dari sisi guru, yang terbiasa dan professional mengajar tatap muka, harus meng-update diri mengintegrasikan kemampuan pedagogic dengan keterampilan teknologi informasi dan komunikasi (TIK). Untuk itu diperlukan proses transisi yang memerlukan pelatihan atau workshop bagaimana menerapkan model-model pembelajaran.

1.2. Permasalahan Mitra

Adapun permasalahan yang dihadapi oleh guru MTS ALUTSAIMIN Bangkinang saat ini antara lain :

1. Guru masih belum bisa menerapkan model pembelajaran yang tepat dan efektif, serta pengembangan profesi berkelanjutan
2. Kurangnya pengetahuan dan pemahaman mengenai penggunaan aplikasi Google Apps For Education (GAFE), terutama aplikasi Google Class Room.
3. Kebanyakan guru belum menguasai perangkat teknologi informasi (terutama computer) untuk menunjang kegiatan belajar mengajar.
4. Guru tidak produktif dalam memanfaatkan waktu di masa pandemic Covid 19.

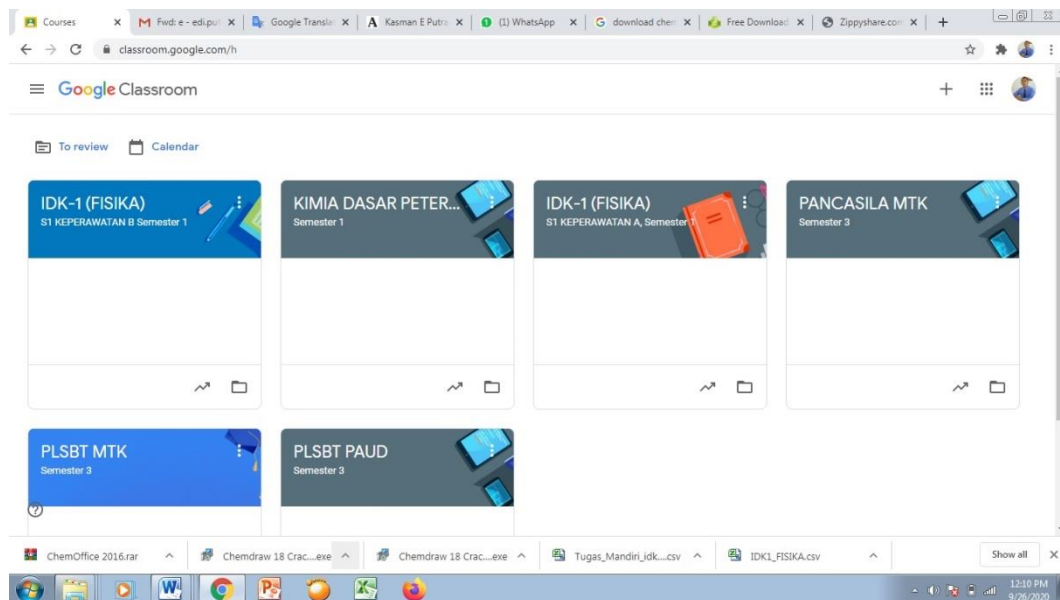
BAB II

SOLUSI DAN TARGET LUARAN

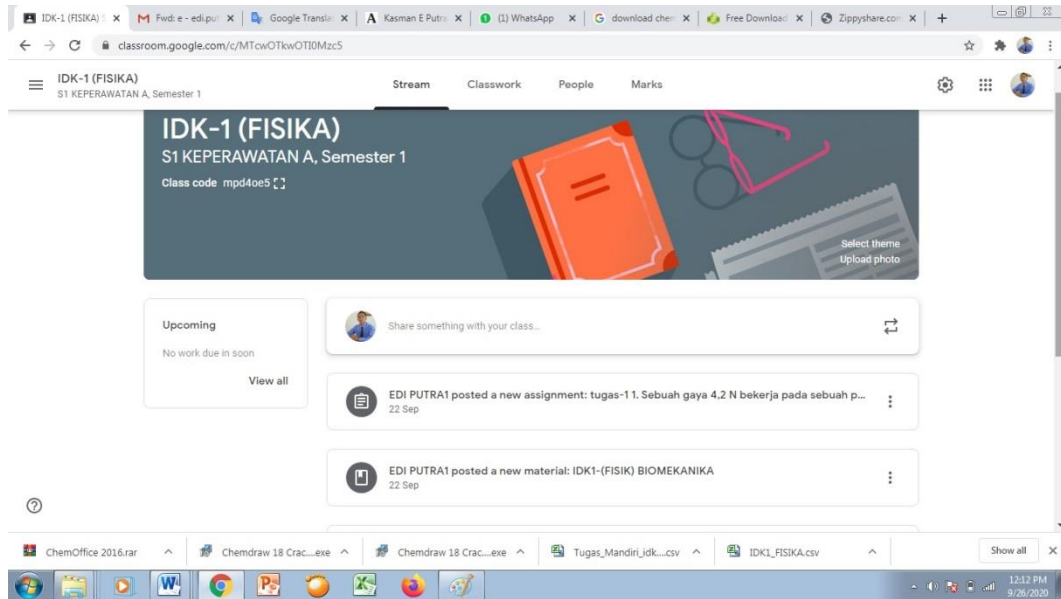
A. Solusi yang Ditawarkan

Berdasarkan analisis situasi dan permasalahan yang dihadapi mitra, dosen sebagai pelaksana Pengabdian Kepada Masyarakat masyarakat (PKM) dan tenaga profesional dari perguruan tinggi serta dibantu oleh 3 orang mahasiswa akan memberikan suatu solusi untuk mengatasi kesulitan yang dialami guru dalam menemukan solusi dari permasalahan, serta ketidaktahuan atau ketidakpahaman guru dalam memanfaatkan google MEET sebagai media pembelajaran. Solusi tersebut berupa pelatihan google Class room sebagai media pembelajaran di masa Pandemi covid 19 bagi guru MTS ALUTSAIMIN Bangkinang. Pelatihan ini akan bermanfaat bagi guru dalam mengatasi berbagai permasalahan di masa pandemi Covid 19.

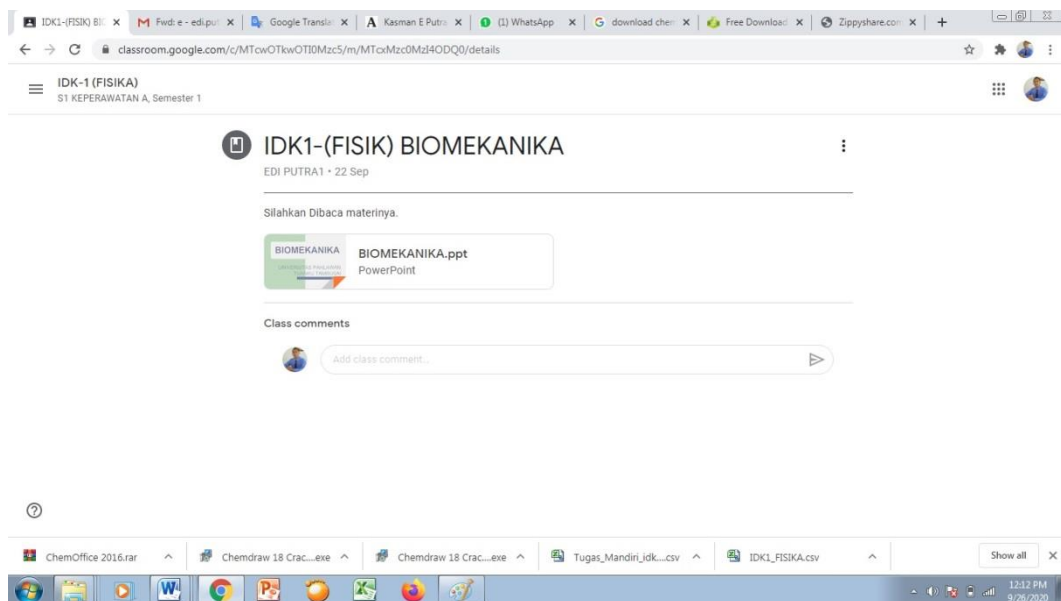
Gambar 2.1 Contoh screenshoot tampilan GoogleMEET:



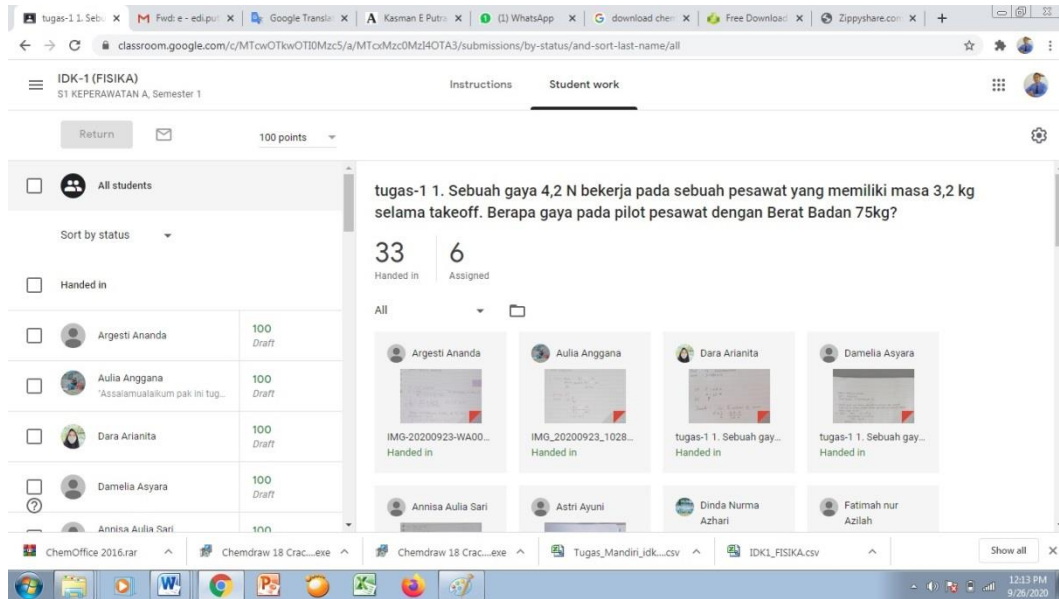
(a) Tampilan Halaman dengan Kelas yang berbeda



(b) Tampilan kelas dalam satu mata pelajaran



(c) Tampilan mata materi yang di Unggah dalam satu mata Pelajaran



(d) Tampilan Rekap tugas dengan Poin penilaian langsung

B. Luaran

Luaran yang diharapkan melalui kegiatan ini adalah sebagai berikut:

1. Luaran Wajib

- Publikasi ilmiah pada jurnal ber ISSN
- Menerbitkan publikasi pada media online perguruan tinggi
- Memberikan pelatihan pelaksanaan penelitian melalui pelatihan e learning guna meningkatkan daya saing baik dari segi kualitas maupun kuantitas
- Memperbaiki tata nilai masyarakat pada dunia pendidikan melalui kualitas guru atau profesionalisme guru

2. Luaran Tambahan

- Memberikan sertifikat pelatihan e learning sebagai media pembelajaran dengan aplikasi moodle bagi kelompok guru di desa Tanjung kecamatan Koto Kampar Hulu ditandatangani oleh Dekan Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai.

Tabel 2.1. Rencana Target Capaian Luaran

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian
1	Publikasi ilmiah pada Jurnal ber ISSN/Prosiding jurnal nasional ¹⁾	Accepted/ Published
2	Publikasi pada media masa cetak/online/repository PT ⁶⁾	Sudah Terbit
3	Peningkatan daya saing (peningkatan kualitas, kuantitas, serta nilai tambah barang, jasa, diverifikasi produk, atau sumber daya lainnya) ⁴⁾	Penerapan
4	Peningkatan penerapan iptek di masyarakat (mekanisasi, IT, dan manajemen) ⁴⁾	Penerapan
5	Perbaikan tata nilai masyarakat (seni budaya, sosial, politik, keamanan, ketentraman, pendidikan, kesehatan) ²⁾	Sudah dilaksanakan
Luaran Tambahan		
1	Perbaikan di jurnal internasional ¹⁾	Belum
2	Jasa; rekayasa sosial, metode atau sistem, produk/barang ⁵⁾	Belum
3	Inovasi baru TTG ⁵⁾	Tidak ada
4	Hak kekayaan intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak Cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas Tanaman, Perlindungan Desain Topografi Sirkuit Terpadu) ³⁾	Tidak ada
5	Buku ber ISBN ⁶⁾	Tidak ada

BAB III

METODE PELAKSANAAN

A. Mekanisme Pelaksanaan Kegiatan

Mekanisme pelaksanaan kegiatan secara umum berupa perencanaan/persiapan, pelaksanaan, observasi dan evaluasi, serta refleksi.

1. Perencanaan

Kegiatan perencanaan yaitu sebagai berikut:

- a. melakukan koordinasi dengan Kepala Sekolah MTS ALUTSAIMIN Bangkinang
- b. Melakukan penyusunan materi pelatihan Google MEET bagi Guru di MTS ALUTSAIMIN Bangkinang.
- c. Penyusunan Usulan Proposal ke LPPM Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai
- d. Tahap selanjutnya menentukan jadwal pelatihan Google MEET

2. Pelaksanaan

Pembentukan dan pendampingan kelompok guru

1. Pelatihan tentang e learning sebagai media pembelajaran Google Class Room secara online.
2. Menambah pengetahuan guru tentang perkembangan media pembelajaran Online.
3. Mendemonstrasikan penggunaan Google MEET sebagai media pembelajaran
4. Pendampingan penggunaan Google MEET sebagai media pembelajaran secara Online

3. Observasi dan Evaluasi

Kegiatan observasi dilakukan Untuk mengukur keberhasilan dari kegiatan ini. Tahapan evaluasi ini meliputi evaluasi proses, akhir, dan evaluasi tindak lanjut. Kegiatan observasi dilakukan secara langsung oleh tim pelaksana untuk mengetahui kekurangan dan kendala dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian.

Tahap selanjutnya adalah tahap evaluasi, yaitu memberikan masukan, saran, kritik, atau komentar terhadap hasil yang sudah peserta peroleh melalui kegiatan pelatihan ini.

4. Refleksi

Refleksi dilakukan bersama antara tim dan peserta (guru mitra). Hal ini dilakukan untuk mengetahui bagaimana proses pelaksanaan kegiatan.

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

Penyiapan Program Kegiatan Masyarakat

Pengabdian masyarakat yang dilakukan sudah sampai ke tahap pelaksanaan. Selama kegiatan berlangsung, ada beberapa tahapan yang sudah dilakukan, diantaranya adalah;

a. Persiapan pelatihan penggunaan Google MEET untuk Guru SMA Negeri 2 Bangkinang

Dalam proses pelatihan penggunaan Google MEET untuk Guru SMA Negeri 2 Bangkinang diperlukan persiapan yang baik sehingga bisa mempermudah proses pelatihan. Hal terkait dalam persiapan meliputi:

1. Penentuan Materi

Materi yang disampaikan kepada mitra, yaitu cara install dan pembukaan akun dn sub judul yang akan ditampilkan.

2. Persiapan Perlengkapan pelatihan.

Mempersiapkan perlengkapan alat-alat dan materi pelatihan penggunaan Google MEET untuk meningkatkan profesionalisme guru SMA Negeri 2 Bangkinang.

3. Tempat pelatihan.

Tempat Pembinaan dilakukan di SMA Negeri 2 Bangkinang Bangkinang untuk memudahkan guru SMA tersebut menghadiri Pelatihan.

b. Persiapan pelatihan penggunaan Google MEET

1. Penentuan Materi.

Materi yang diajarkan kepada mitra, yaitu pelajaran serta ulangan harian yang sedang atau yang akan disampaikan pad pembeljarn sehari-hari.

2. Persiapan Perlengkapan pelatihan.

Mempersiapkan perlengkapan alat-alat dan materi kegiatan, terutama media yang mendukung seperti laptop dan hp serta jaringan wifi..

3. Tempat pelatihan.

Tempat pelatihan dilakukan di SMA Negeri 2 Bangkinang untuk memudahkan guru SMA tersebut menghadiri pelatihan.

c. **Materi Aplikasi Google MEET.**

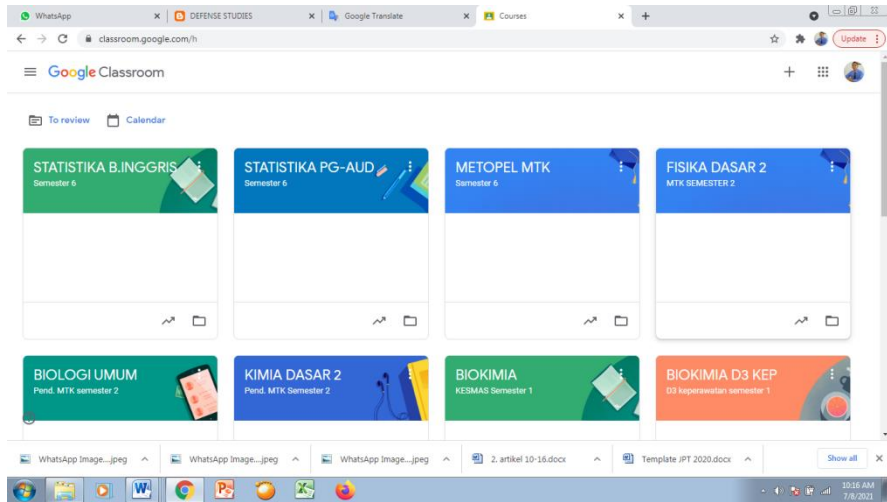
Materi yang disampaikan pada pelatihan ini adalah:

1. Program Google MEET dan Sejarahnya
2. Anatomi Google MEET
3. Cara memulai program Google MEET
4. Fungsi umum seperti; judul, subjudul, tugas, materi, penilaian dan pengaturan waktu dan lain lainnya
5. Perintah dasar dalam Google MEET

d. **Hasil Kegiatan**

Hasil kegiatan pengabdian masyarakat yang dicapai sebagai berikut:

1. Antusias mitra terhadap penggunaan MEET dalam Pembelajaran di disekolah.
2. Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan mitra tentang Penggunaan dan manfaat dari program MEET dalam berbgbi bidang
3. Meningkatkan pengetahuan mitra tentang cara menjalankan dan penggunaan perintah perintah pada program MEET
4. Materi pelatihan MEET untuk Guru SMA dalam Pembelajaran sehari-hari.



Gambar 1. Tampilan utama Google MEET



Gambar 2. Foto saat pelatihan berlangsung.



Gambar 3. Foto bersama dengan guru-guru peserta pelatihan MEET

Berdasarkan hasil observasi dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran dengan memanfaatkan WhatsApp di MTs Al-Hutsaimin, guru telah memanfaatkan WhatsApp dalam pembelajaran. Siswa berpartisipasi secara langsung sesuai jadwal yang telah ditentukan sebelumnya. Namun, masih terdapat kendala didalam pelaksanaan pembelajaran secara online. Salah satunya buruknya jaringan internet yang menyebabkan pengiriman media pembelajaran, sebagai contoh video membutuhkan waktu lama. Sehingga guru dan siswa harus bersabar menunggu hingga video khususnya terkirim ke group.

..

BAB V

SIMPULAN

Berdasarkan paparan hasil kegiatan diatas, maka dapat disimpulkan bahwa pemanfaatan WhatsApp dalam pembelajaran online selama masa pandemi Covid 19 di MTs Al-Hutsaimin memberikan atmosfir yang berbeda. Guru diberi kebebasan dalam menggunakan media pembelajaran dan mengelola kelas online dengan mudah. Selain itu, guru dan siswa dapat berkomunikasi secara langsung ataupun jalur pribadi. Pelaksanaan pelatihan dan pendampingan pemanfaatan Media online dengan aplikasi Google MEET dalam pembelajaran selama masa pandemi Covid 19 berjalan dengan lancar

BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

5.1. Anggaran Biaya

Total biaya yang diusulkan sebesar Rp.2.480.000,- (Dua juta Empat ratus delapan puluh ribu rupiah). Adapun ringkasan anggaran biaya dalam kegiatan ini dijelaskan pada tabel berikut ini:

Tabel 5.1 Ringkasan Anggaran Biaya

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (RP)
1	Honorarium	Rp. 1.200.000
2	Bahan habis pakai dan peralatan	Rp. 500.000
3	Perjalanan	Rp. 525.000
4	Lain-lain	Rp. 255.000
	Jumlah	Rp.2.480.000

5.2. Jadwal Kegiatan

Adapun jadwal pelaksanaan kegiatan sebagai berikut

Tabel 4. Bar Chart Jadwal Pelaksanaan Kegiatan

JADWAL KEGIATAN

No	Kegiatan	Sepetember				Oktober				November				Desember			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Penyusunan Porposal																
2	Konsolidasi dengan Mitra																
4	Pelatihan Chemdraw sebagai media pembelajaran aplikasi																
6	Pendampingan guru																
7	Evaluasi																
8	Laporan dan publikasi																

REFERENSI

Hall, Jeffrey, and Chamblee, Gregory. Teaching Algebra and Geometry with Chemdraw: Preparing Pre-Service Teachers for Middle Grades/Secondary Mathematics MEET. *Journal Computers in the School*. Vol 30.

Mahmudi, A. (2011). Pemanfaatan Chemdraw. dalam Pembelajaran Kimia. In Seminar Nasional LPM UNY (pp. 1–10). Yogyakarta.

Surjono, Herman Dwi. 2013. Peranan Teknologi Informasi dan Komunikasi dalam Peningkatan Proses Pembelajaran yang Inovatif. Makalah. Disampaikan pada Seminar Nasional Pendidikan dan Saintec 2013 di UMS pada tanggal 18 Mei 2013.

Waluyo, M. 2016. Penggunaan Software Chemdraw pada Materi Persamaan Garis (Pelatihan Untuk Guru-Guru SMP Muhammadiyah Sukoharjo). *Proceeding The Progressive and Fun Education Seminar*.(p 90-96)

Justifikasi Anggaran

1. Honorarium					Honor
Honorarium					
Ketua					Rp 500,000
Anggota (1 Orang)					Rp 350,000
Anggota 2					Rp 350,000
Sub total					Rp 1,200,000
2. Bahan Habis Pakai dan peralatan					
Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas		Harga	Harga Peralatan Penunjang
ATK	Operasional Kegiatan	2	paket	Rp 100,000	Rp 200,000
Pulsa Paket	Operasional Kegiatan	3	paket	Rp 100,000	Rp 300,000
Sub total					Rp 500,000
3. Perjalanan					
Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas		Harga	Harga Peralatan Penunjang
Konsumsi Peserta		10		Rp 15,000	Rp 150,000
Konsumsi Narasumber		3		Rp 25,000	Rp 75,000
Transportasi Narasumber		3		Rp 100,000	Rp 300,000
Sub total					Rp 525,000
4. Lain-lain					
Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas		Harga	Harga Peralatan Penunjang
Penyusunan Laporan		1	Paket	Rp 155,000	Rp 155,000
Bantuan Listrik dan Kebersihan		1	Keg	Rp 100,000	Rp 100,000
Sub total					Rp 255,000
Total Keseluruhan					Rp 2,480,000

LAMPIRAN 1

Biodata Diri, Riwayat Penelitian

Biodata Diri, Riwayat Penelitian

A. Identitas

1	Nama	:	KaMTs ediputra, M.Si
2	Jenis Kelamin	:	Laki-laki
3	Jabatan Fungsional	:	Lektor 200
4	NIP	:	096.542.116
5	NIDN	:	1005128303
6	Tempat dan Tanggal Lahir	:	Batubelah 05 Desember 1983
7	Email	:	edi.putra1@gmail.com
8	No Telepon/ Hp	:	0822 8800 9315
9	Alamat Kantor	:	Jl. Tuanku Tambusai No.23 Bangkinang
10	NoTelpon/ Fax	:	
11	Lulusan yang telah dihasilkan	:	35
12	Mata Kuliah yang diampu	:	1. Kimia dasar 2. Kimia Organik 3. Biokimia 4. Konsep dasar IPA

B. Riwayat Pendidikan

	S-I	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi	Intitut Teknologi Medan	Universitas Sumatera Utara	

Bidang Ilmu	Teknik Kimia	Ilmu Kimia	
Tahun Masuk - Lulus	2002 – 2007	2008 – 2010	

C. Pengalaman Penelitian dalam 3 tahun terakhir

No	Judul	tahun	Tempat publikasi	Link
1	Modifikasi Tembikar Tanah Liat Dengan Fotokatalis TiO ₂ Untuk Menurunkan Kadar Polutan Organik Air Gambut.	2017	SENPLING Seminar Nasional Pelestarian Lingkungan 2017.	http://repository.unri.ac.id
2	Photoreactor Design by Clay Pottery Modification with TiO ₂ Coating in Peat Water Purification	2019	KnE Engineering, 171–179-171–179	https://knepublishing.com/index.php/KnE-Engineering/article/view/4442
3	A Study Of TiO ₂ Coating Structure On Surfaces Of Meranti Wood (Shorea Sp) As A Photocatalyst In Peat Water	2020	Journal of Critical Reviews 7 (14), 661-665	http://www.jcreview.com/index.php?mno=28206

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat 3 tahun terakhir

No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (jutaRp)
1	2019	Pelatihan Chemcad di SMA Swasta Sei Putih Tapung Hilir	Universitas	3.000.000
2	2020	Pelatihan ChemDraw di SMA Swasta Sei Putih Tapung Hilir	Universitas	3.000.000

E. Publikasi Artikel Ilmiah dalam Jurnal 3 tahun terakhir

No	Judul	tahun	Tempat publikasi	Link
1	Modifikasi Tembikar Tanah Liat Dengan Fotokatalis TiO ₂ Untuk Menurunkan Kadar Polutan Organik Air Gambut.	2017	SENPLING Seminar Nasional Pelestarian Lingkungan 2017.	http://repository.unri.ac.id
2	Photoreactor Design by Clay Pottery Modification with TiO ₂ Coating in Peat Water Purification	2019	KnE Engineering, 171–179-171–179	https://knepublishing.com/index.php/KnE-Engineering/article/view/4442
3	A Study Of TiO ₂ Coating Structure On Surfaces Of Meranti Wood (Shorea Sp) As	2020	Journal of Critical Reviews 7 (14), 661-665	http://www.jcreview.com/index.php?mno=28206

	A Photocatalyst In Peat Water			
4	Hydrothermal deposition of TiCl_4 solution to produce TiO_2 particles on the surface of meranti wood (<i>shorea sp</i>)	2020	International Journal Pharmaceutical Research	

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 3 tahun terakhir

No	Nama Pertemuan Ilmiah/ Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
	SENPLING 2018	Modifikasi Tembikar Tanah Liat Dengan Fotokatalis TiO_2 Untuk Menurunkan Kadar Polutan Organik Air Gambut.	Hotel pangeran - pekanbaru
	ICBSA 2019	Photoreactor Design by Clay Pottery Modification with TiO_2 Coating in Peat Water Purification	Inna international hotel - padang

G. Karya Buku dalam 3 tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit

H. Perolehan HKI dalam 5 tahun terakhir

J. Penghargaan dalam 5 tahun terakhir (Pemerintah, Asosiasi Atau Institusi)

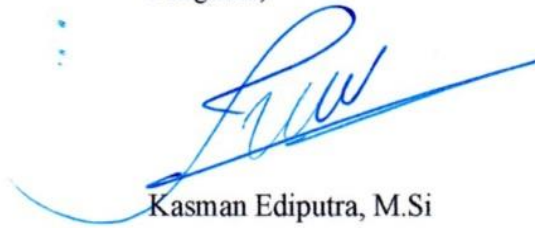
No	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila dikemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya sebagai syarat dalam pengajuan proposal penelitian Universitas Pahlawan Tuanku Tambusai.

Bangkinang, 21 September 22, 2020

Pengusul,



Kasman Ediputra, M.Si

NIP : 096.542.116

K. Identitas

1	Nama	:	Ahmad Syakir, M.Si
2	Jenis Kelamin	:	Laki-laki
3	Jabatan Fungsional	:	Asisten Ahli
4	NIP	:	096.542.158
5	NIDN	:	1022028902
6	Tempat dan Tanggal Lahir	:	Bangkinang 22 Februari 1989
7	Email	:	Syakir89@gmail.com
8	No Telepon/ Hp	:	0823 8287 2035
9	Alamat Kantor	:	Jl. Tuanku Tambusai No.23 Bangkinang
10	NoTelpon/ Fax	:	
11	Lulusan yang telah dihasilkan	:	35
12	Mata Kuliah yang diampu	:	5. Kalkulus 6. aljabar 7. geometri

L. Riwayat Pendidikan

	S-I	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Riau	Universitas Riau	
Bidang Ilmu	Matematika	Matematika	
Tahun Masuk - Lulus	2007 – 20011	2012 – 2014	

M. Pengalaman Penelitian dalam 3 tahun terakhir

No	Judul	tahun	Tempat publikasi	Link

N. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat 3 tahun terakhir

No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (jutaRp)

O. Publikasi Artikel Ilmiah dalam Jurnal 3 tahun terakhir

No	Judul	tahun	Tempat publikasi	Link

P. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 3 tahun terakhir

No	Nama Pertemuan Ilmiah/ Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat

Q. Karya Buku dalam 3 tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit

R. Perolehan HKI dalam 5 tahun terakhir

No	Judul /Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID

S. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 10 tahun terakhir

No	Judul/ tema/ jenis rekayasa yang telah diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila dikemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengusulan Program Kemitraan Masyarakat (PKM)

Bangkinang, 24 September 2020

Anggota Pengusul

(Ahmad Syakir, M,Si.)

Lampiran 2.

