

UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI
 FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
 PROGRAM STUDI PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN REKREASI

BATAS MATERI KULIAH















Mata Kuliah : MAGANG I (PENGENALAN PESERTA DIDIK DAN SUASANA SEKOLAH)

Semester / SKS : 4 / 2

Dosen Pengampu : ISKA NOVIARDILA, S.Pd, M.Pd

Kelas/Tahun Akd : B / 2023/2024 Genap

Dosen Pengajar :

NO	HARI/TGL	MATERI	PARAF
1	17/02/2024	Pengantar Perkuliahan Ruang Lingkup Mata Kuliah	
2	21/02/2024	Membuat edaran magang I	
3	28/03/2024	Menetapkan jadwal kegiatan Magang I termasuk pendaftaran mahasiswa yang akan mengikuti mata kuliah Magang I.	
4	07/04/2024	Melakukan penempatan (plotting) mahasiswa peserta Magang I di sekolah mitra	
5	14/03/2024	Laporan harian Mendeskripsikan kultur sekolah	
6	21/03/2024	Laporan harian Mendeskripsikan struktur organisasi dan tata kerja sekolah	
7	28/03/2024	Laporan harian Mendeskripsikan pengelolaan pendidikan di sekolah dasar.	
8	04/04/2024	UTS	
9	11/04/2024	Laporan harian Mendeskripsikan peraturan dan tata tertib sekolah,	
10	18/04/2024	Laporan harian Mengidentifikasi kegiatan-kegiatan seremonial formal di sekolah,	
11	25/04/2024	Laporan harian Mengidentifikasi kegiatan-kegiatan rutin berupa kurikuler, kokurikuler dan ekstrakurikuler.	
12	02/05/2024	Laporan harian Mengidentifikasi kegiatan-kegiatan rutin berupa kurikuler, kokurikuler dan ekstrakurikuler.	
13	09/05/2024	Laporan harian Mendeskripsikan perkembangan peserta didik.	
14	16/05/2024	Penyusunan Laporan Kuliah Magang I	
15	23/05/2024	Penyusunan Laporan Kuliah Magang I	
16	10/06/2024	UAS	

Mengetahui,
Ketua Program Studi,

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Yulias', with a horizontal line underneath the name and a small dash at the end.

Bangkinang, _____

Dosen Pengajar,

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Yulias', with a horizontal line underneath the name and a small dash at the end.

ISKA NOVIARDILA, S.Pd, M.Pd

CATATAN :

- * Jumlah tatap muka / pertemuan mahasiswa tidak boleh kurang dari 80%
- * Absen harus di tandangangi tidak boleh di cheklist
- * Pakain untuk mahasiswa : tidak boleh memakai sandal, kaos oblong, sandal, anting, kalung, gelang
- * Pakaian untuk mahasiswi : Tidak boleh memakai sandal, kaos ketat dan baju transparan