



UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN REKREASI

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

Mata Kuliah	Kode MK	Rumpun MK	Bobot (sks)	Semester		Tanggal Penyusunan
Magang I	PJR 425	Mata Kuliah Keahlian Prodi	2	4		20 Januari 2019
	Dosen Pengembang RPS		Dosen Pengampu MK		Ketua Prodi	
	Iska Noviardila, M.Pd		Iska Noviardila, M.Pd		Iska Noviardila, M.Pd	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL Prodi					
	CP-MK					
Deskripsi Singkat MK	Pengenalan Magang I adalah proses pengamatan/ observasi yang dilakukan mahasiswa Program Sarjana Pendidikan untuk mempelajari aspek pembelajaran dan pengelolaan pendidikan disatuan pendidikan.					
Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan						
Pustaka	1. Buku Pedoman Magang I Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Pahlawan Tuanku Tabusai					
Media Pembelajaran						
Team Teaching						
Matakuliah Prasyarat	Lulus Mata Kuliah Konsep Dasar IPA					
Minggu Ke-	Kemampuan Akhir yang diharapkan (Sub-CP MK)	Indikator	Materi Pembelajaran	Metode Pembelajaran		Kriteria, Bentuk dan Bobot Penilaian
1	Pengantar Perkuliahan Ruang Lingkup Mata Kuliah	-	-	Pelaksanaan perkuliahan menggunakan penggabungan pendekatan kontekstual dengan		-

				berbagai metode dan teknik pembelajaran. Metode dan teknik pembelajaran disesuaikan dengan karakteristik konten materi perkuliahan serta bersifat interaktif.	
2		<ul style="list-style-type: none"> - Mekanisme pelaksanaan kuliah Magang I - Penjelasan proses kuliah Magang I 	Membuat edaran magang I	Pelaksanaan perkuliahan menggunakan penggabungan pendekatan kontekstual dengan berbagai metode dan teknik pembelajaran. Metode dan teknik pembelajaran disesuaikan dengan karakteristik konten materi perkuliahan serta bersifat interaktif.	
3		<ul style="list-style-type: none"> - Menetapkan jadwal kegiatan Magang I 	Menetapkan jadwal kegiatan Magang I termasuk pendaftaran mahasiswa yang akan mengikuti mata kuliah Magang I.	Pelaksanaan perkuliahan menggunakan penggabungan pendekatan kontekstual dengan berbagai metode dan teknik pembelajaran. Metode dan teknik pembelajaran disesuaikan dengan karakteristik konten materi perkuliahan serta bersifat interaktif.	
4		<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa mulai melaksanakan kuliah magang I di sekolah Mitra 	Melakukan penempatan (plotting) mahasiswa peserta Magang I di sekolah mitra	Pelaksanaan praktik langsung ke sekolah mitra	
5	Mahasiswa mampu Mendeskripsikan kultur sekolah.	Laporan harian Mendeskripsikan kultur sekolah.		Pelaksanaan praktik langsung ke sekolah mitra	
6	Mahasiswa mampu Mendeskripsikan struktur organisasi dan tata kerja sekolah.	Laporan harian Mendeskripsikan struktur organisasi dan tata kerja sekolah		Pelaksanaan praktik langsung ke sekolah mitra	
7	Mahasiswa mampu Mendeskripsikan pengelolaan pendidikan di sekolah dasar.	Laporan harian Mendeskripsikan pengelolaan pendidikan di sekolah dasar.		Pelaksanaan praktik langsung ke sekolah mitra	
8	Monitoring kuliah Magang I				
9	Mahasiswa mampu Mendeskripsikan peraturan dan tata tertib sekolah,	Laporan harian Mendeskripsikan peraturan dan tata tertib sekolah,		Pelaksanaan praktik langsung ke sekolah mitra	
10	Mahasiswa mampu Mengidentifikasi kegiatan-kegiatan seremonial-formal di sekolah,	Laporan harian Mengidentifikasi kegiatan-kegiatan seremonial-formal di sekolah,		Pelaksanaan praktik langsung ke sekolah mitra	

11	Mahasiswa mampu Mengidentifikasi kegiatan-kegiatan rutin berupa kurikuler, kokurikuler dan ekstrakurikuler.	Laporan harian Mengidentifikasi kegiatan-kegiatan rutin berupa kurikuler, kokurikuler dan ekstrakurikuler.		Pelaksanaan praktik langsung ke sekolah mitra	
12	Mahasiswa mampu Mengidentifikasi kegiatan-kegiatan rutin berupa kurikuler, kokurikuler dan ekstrakurikuler.	Laporan harian Mengidentifikasi kegiatan-kegiatan rutin berupa kurikuler, kokurikuler dan ekstrakurikuler.		Pelaksanaan praktik langsung ke sekolah mitra	
13	Mahasiswa mampu Mendeskripsikan perkembangan peserta didik.	Laporan harian Mendeskripsikan perkembangan peserta didik.		Pelaksanaan praktik langsung ke sekolah mitra	
14&15	Penyusunan Laporan Kuliah Magang I				
16	Penyerahan Laporan Kuliah Magang I				

UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI
 FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
 PROGRAM STUDI PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN REKREASI

BATAS MATERI KULIAH




Mata Kuliah : Magang I

Semester / SKS : 3 / 2

Kelas/Tahun Akd : B / 2021/2022 Genap

Dosen Pengampu : ISKA NOVIARDILA, S.Pd, M.Pd

Dosen Pengajar :

NO	HARI/TGL	MATERI	PARAF DOSEN	P. KETUA KELAS
1	15/Maret/2022	Kontrak Perkuliahan dan Silabus		
2	22/Maret/2022	Mekanisme pelaksanaan kuliah Magang I - Penjelasan proses kuliah Magang I		
3	28/Maret /2022	Menetapkan jadwal kegiatan Magang I		
4	5/April/ 2022	Mahasiswa mulai melaksanakan kuliah magang I di sekolah Mitra		
5	12/April/2022	Laporan harian Mendeskripsikan kultur sekolah.		
6	19/April/2022	Laporan harian Mendeskripsikan struktur organisasi dan tata kerja sekolah		
7	26/April/2022	Laporan harian Mendeskripsikan pengelolaan pendidikan di sekolah		
8	2/Mei/2022	UTS		
9	9/Mei/2022	Laporan harian Mendeskripsikan peraturan dan tata tertib sekolah,		
10	16/Mei/2022	Laporan harian Mengidentifikasi kegiatan-kegiatan seremonial formal di sekolah,		
11	23/Mei/2022	Laporan harian Mengidentifikasi kegiatan-kegiatan rutin berupa kurikuler, kokurikuler dan ekstrakurikuler		
12	30/Mei/2022	Laporan harian Mengidentifikasi kegiatan-kegiatan rutin berupa kurikuler, kokurikuler dan ekstrakurikuler		
13	7/Juni/2022	Laporan harian Mendeskripsikan perkembangan peserta didik.		
14	14/Juni/2022	Penyusunan Laporan Kuliah Magang I		
15	21/Juni/2022	Penyusunan Laporan Kuliah Magang I		
16	28/Juni/2022	UAS		

DAFTAR HADIR KULIAH

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN REKREASI - FAKULTAS FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

Mata Kuliah : Magang I

Semester / SKS : 4 / 2

Kelas / Tahun Akd : B / 2021/2022 Genap

Dosen Pengampu : ISKA NOVIARDILA, S.Pd, M.Pd

Dosen Pengajar :

Validation ID: 20221-FIP-85201-023

NO	NIM	NAMA MAHASISWA	PERTEMUAN KE / HARI / TANGGAL																Ket
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	085201007	ALFRED IHKSAN	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
2	085201009	ALVI KHOIRI SAPUTRA	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
3	085201023	NURHAFIZAH	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
4	085201025	RISKY YUDA PRATAMA	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
5	085201026	SUCI AYU LESTARI	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
6	085201031	SUHUD ABDU SUKUR	√	√	√	√	√	√	I	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
7	085201034	RINALDI MAHYUDINATA	√	√	√	√	√	√	√	A	A	√	√	√	√	√	√	√	
8	085201035	DANDI IRAWAN	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	A	√	√	
9	085201044	RIDHO FERMAANI	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
10	085201048	ZAHWA REZIH	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
11	085201007	RINDI GUSTIATI PUTRI	√	√	√	S	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	
12	085201009	RIKI RAMANDA	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	

Mengetahui,

Ketua Program Studi,



ISKA NOVIARDILA, S.Pd, M.Pd

Bangkinang, _____

Dosen Pengajar,



CATATAN :

* Jumlah tatap muka / pertemuan mahasiswa tidak boleh kurang dari 80%

* Absen harus di tandangangi tidak boleh di cheklist

* Pakain untuk mahasiswa : tidak boleh memakai sandal, kaos oblong, sandal, anting, kalung, gelang

* Pakaian untuk mahasiswi : Tidak boleh memakai sandal, kaos ketat dan baju transparan



YAYASAN PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI
UNIVERSITAS PAHLAWAN TUANKU TAMBUSAI

NILAI

JURUSAN: PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN REKREASI

TAHUN AJARAN : 2021/2022 Genap

NAMA : ISKA NOVIARDILA, M.Pd

MATA KULIAH : Magang I

NIP : 096542166

KELAS : 4 B

NO	NIM	NAMA	Nilai Tugas Mandiri	Nilai Tugas Terstruktur	Nilai UTS	Nilai UAS	Nilai Angka	Nilai Huruf
1	2085201007	ALFRED IHKSAN						A
2	2085201009	ALVI KHOIRI SAPUTRA						A
3	2085201017	NURHAFIZAH						A
4	2085201023	RISKY YUDA PRATAMA						A
5	2085201025	SUCI AYU LESTARI						A
6	2085201026	SUHUD ABDU SUKUR						A
7	2085201031	RINALDI MAHYUDINATA						A
8	2085201032	DANDI IRAWAN						B
9	2085201034	RIDHO FERMADANI						A
10	2085201035	ZAHWA REZIH						A
11	2085201044	RINDI GUSTIATI PUTRI						A
12	2085201048	RIKI RAMANDA						A

Bangkinang, 2022

Dto

Iska Noviardila, M.Pd